

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы «Детская музыкальная школа
имени А.Д. Артоболевской»
от « 28 » августа 2018 г. № 17/1

ПОРЯДОК
определения платы за оказание услуг (выполнение работ)
Государственным бюджетным учреждением
дополнительного образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени А.Д.Артоболевской»
(ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. А.Д.Артоболевской»

1. Общие положения

1.1. Порядок определения платы за оказание (выполнение работ) Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени А.Д.Артоболевской» (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», приказом Департамента культуры города Москвы от 6 декабря 2018 г. № 1024/ОД, а также совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. №123-ПР/264 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к их основным видам деятельности» (далее - Методические рекомендации) и устанавливает единый механизм формирования цен за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы (далее - Учреждения), гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (далее - платные услуги).

1.2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени А.Д.Артоболевской» (далее - Учреждение) самостоятельно в соответствии со своим уставом определяет возможность оказания платных услуг как по основным, так и по дополнительным видам деятельности, в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и других обстоятельств и утверждает Положение о порядке оказания платных услуг.

1.3. По согласованию с Департаментом культуры города Москвы, (далее - Департамент) Учреждение формирует и утверждает приказом перечни платных услуг по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.4. Учреждение самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые ими платные услуги в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

При этом по запросу Департамента Учреждение обязано представлять в Департамент необходимую и достоверную информацию о стоимости предоставляемых ими платных услуг с экономическим обоснованием формирования цен.

1.5. Информация о перечне услуг, условиях их предоставления и размере взимаемой платы подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

1.6. Учреждение обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне оказываемых платных услуг и их стоимости.

1.7. При оказании платных услуг Учреждение руководствуется действующим законодательством, в том числе распоряжением Правительства Москвы от 4 февраля 2002 г. № 140-РП «О порядке продажи билетов на театральные и концертные мероприятия в г. Москве», Методическими указаниями о порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями, находящимися в ведении Министерства культуры Российской Федерации (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 15 июля 2009 г. №29-01-39/04) и настоящим Порядком.

1.8. Руководитель Учреждения несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка, а также за правильное и своевременное составление и утверждение Перечней платных услуг.

2. Определение цены на платную услугу

2.1. Цена на платную услугу определяется на основании:

2.1.1. Установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти города Москвы цен (тарифов) на соответствующие платные услуги Учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов).

2.1.2. Размеры расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

2.2. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер (в том числе на выполнение научно-исследовательских работ), цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком, или исходя из рыночной стоимости.

2.3. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания (п. 9 Методических рекомендаций).

3. Льготы для отдельных категорий потребителей

3.1. Льготы для отдельных категорий потребителей на оказываемые платные услуги Учреждением не установлены.

4. Получение согласования Департамента

4.1. Учреждение ежегодно утверждает Перечень платных услуг, согласованный с Департаментом, на период с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего календарного года.

4.2. Перечень платных услуг направляется Учреждением на согласование в Департамент в электронном виде посредством программного модуля «Перечни платных услуг и льгот» в Корпоративном информационном сервисе Департамента в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенного по адресу: <http://217.2611.116>, в срок до 1 июля текущего года.

4.3. Перечень платных услуг и в течение пяти рабочих дней с даты представления согласовывается в электронном виде (п.4.2) с Управлением образования Департамента.

4.4. После согласования с Управлением образования Департамента (п.4.3) Перечень платных услуг в течение десяти рабочих дней

согласовывается в электронном виде Управлением экономического развития и передается на бумажном носителе на визирование первому заместителю руководителя Департамента, курирующему финансовые вопросы.

4.5. Перечень считается согласованным Департаментом при наличии подписи первого заместителя руководителя Департамента, курирующего финансовые вопросы, на Перечне платных услуг.

4.6. Подписанный первым заместителем руководителя Департамента, курирующим финансовые вопросы, 4.2. Перечень платных услуг передается Управлением экономического развития в Учреждение в течение 5 рабочих дней.

4.7. При изменении финансовых, материально-технических и организационных возможностей Учреждение вправе внести изменения (уточнить) Перечень платных услуг при условии получения предварительного согласования Департамента в соответствии с пунктами 4.3 - 4.6 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку определения платы
за оказание услуг (выполнение работ)
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города
Москвы «Детская музыкальная школа
имени А.Д. Артоболевской»
от « 28 » августа 2018 г. № 17/1

СОГЛАСОВАН

Первым заместителем руководителя
Департамента культуры города Москвы,
курирующим финансовые вопросы
_____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН

приказом (полное наименование учреждения)
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, предоставляемых
Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Детская музыкальная школа имени А.Д.Артоболевской»
на _____ г.

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1	
2	
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1	
2	